

# Praktikum im Bereich Business Administration



WMP Mexico Advisors



Wir suchen ab sofort eine/n Praktikant/in in Querétaro, Mexiko für den Bereich Business Administration mit Schwerpunkt Wirtschaftsrecht.

WMP Mexico Advisors ist eine internationale Unternehmensberatung, welche auf Steuer-, Buchhaltungs-, und Rechtsthemen in Mexiko spezialisiert ist. Wir bieten Dienstleistungen in den Bereichen Start-Up Management, Steuerberatung, Buchhaltung, Finanzen, Personalmanagement, Standortsuche und Rechtsfragen an. Über 100 Mitarbeiter betreuen unsere internationalen Kunden von den Büros in Querétaro, Mexiko-Stadt, Puebla, Stuttgart (Deutschland) und Greenville (S.C., USA) aus. Wir unterstützen rund 200 Unternehmen aus unterschiedlichen Industrien mit dem Ziel, das Geschäft in Mexiko erfolgreich zu starten und zu betreiben.

## Aufgabenbereiche:

- Unterstützung und Mitarbeit in den folgenden Rechtsgebieten:
- Gesellschaftsrecht
  - Firmengründungen: Erstellung der Statuten, Beantragung der Steuernummer, etc.
  - Erstellung von Gesellschafterversammlungen
  - Auflösungen von mexikanischen Gesellschaften
  - Arbeitsrecht:
  - Erstellung von Arbeitsverträgen
  - Beratung der Kunde bzgl. arbeitsrechtlicher Fragen
  - Einwanderungsrecht
  - Entsendung von Mitarbeitern
  - Beantragung verschiedener Visaarten
  - Vertragsprüfungen
  - Allgemeine administrative Tätigkeiten

## Wir bieten:

- Chance auf eine Festanstellung
- Attraktive Tätigkeiten in einem dynamischen, interkulturellen und spannenden Umfeld
- Junges, aufgeschlossenes, deutsch-mexikanisches Team
- Flache Hierarchien
- Praktische Anwendung der Studieninhalte
- Einblicke in alle Unternehmensbereiche
- Auslandserfahrung, insbesondere Einblicke in die mexikanische (Unternehmens-) Kultur
- Verbesserung der Spanischkenntnisse auf Business Niveau
- Unterstützung bei der Unterkunftssuche

## Bewerberprofil:

- Studium der WiWi oder vglb. Studiengang (mind. 4 Semester)
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Gute Spanischkenntnisse von Vorteil
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen
- International orientiert
- Selbständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit

**Praktikumsbeginn:**  
ab sofort

**Mindestdauer:**  
6 Monate

**Einsatzort:**  
WMP Mexico Advisors  
Avenida Colinas del Cimatario 435  
Fracc. Colinas del Cimatario  
76090 Querétaro, Querétaro Mexiko

**Bewerbung an:**  
info@wmp.mx